



ประกาศเทศบาลตำบลย่านดินแดง

เรื่อง ขยายทอดตลาด พัสตุครุภัณฑ์ชำรุดและเสื่อมสภาพ โดยวิธีประมูลด้วยวาจาประจำปี ๒๕๖๔

ด้วยเทศบาลตำบลย่านดินแดง อำเภอพระแสง จังหวัดสุราษฎร์ธานี มีความประสงค์จะทำการขายพัสตุครุภัณฑ์ชำรุดและเสื่อมสภาพและไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการ จำนวน ๑๓๐ รายการ (ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ) แบบเหมารวมไม่แยกชิ้น โดยมีรายละเอียดและข้อกำหนดดังนี้

๑. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ขายทอดตลาด

การขายทอดตลาดทรัพย์สินของเทศบาลตำบลย่านดินแดง จะดำเนินการขายทอดตลาด ณ บริเวณอาคารจอดรถดับเพลิงเทศบาล อำเภอพระแสง จังหวัดสุราษฎร์ธานี ในวันที่วันอังคารที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

๑.๑ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น. ผู้สนใจเข้าร่วมประมูลขายทอดตลาด พัสตุครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสื่อมสภาพ ให้ยื่นเอกสารลงทะเบียน

๑.๒ เวลา ๑๐.๓๐ น เป็นต้นไป คณะกรรมการดำเนินการขายทอดตลาด จะดำเนินการขายทอดตลาดพัสตุ ครุภัณฑ์ ชำรุดเสื่อมสภาพ จำนวน ๑๓๐ รายการ (ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ)

ราคากลางครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๘๐.- บาท (หนึ่งหมื่นแปดสิบบาทถ้วน)

๒. โดยมีเงื่อนไขข้อกำหนดการขายทอดตลาด

๒.๑ การขายทอดตลาด จะขายโดยวิธีประมูลด้วยวาจา (ปากเปล่า) และเสนอราคาเป็นเงินบาทอย่างเดียว โดยเสนอราคาเหมารวม ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒.๒ ผู้เสนอราคาสูงสุดจะเป็นผู้ชนะการประมูล ซึ่งการขายทอดตลาดจะสำเร็จบริบูรณ์เมื่อประธานกรรมการขายทอดตลาดได้ ขานราคา ด้วยวิธีนับครั้งที่หนึ่งถึงสาม และแสดงตกลงราคาด้วยการเคาะไม้ จะถือว่าผู้เสนอราคาในครั้งนั้นเป็นเสนอได้

๒.๓ ผู้เสนอราคาสูงสุดจะเป็นผู้ชนะการประมูล แต่ต้องไม่ต่ำกว่าราคาที่คณะกรรมการการขายทอดตลาดกำหนดไว้ และเทศบาลตำบลย่านดินแดง ขอสงวนสิทธิ์จะไม่ขายให้แก่ผู้ประมูลราคาสูงสุดหรือยกเลิกการประมูลเสียก็ได้ ถ้าเห็นว่าราคาที่ประมูลนั้นยังไม่เหมาะสม หรือสุจริตหรือมีเหตุผลอย่างอื่น ก็ได้สุดแล้วแต่จะพิจารณา เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญและให้ถือว่าการตัดสินใจของคณะกรรมการขายทอดตลาดเป็นเด็ดขาด ในกรณีนี้ผู้ประมูลจะเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ จากทางราชการไม่ได้ทั้งสิ้น

๒.๔ การประมูลขายทอดตลาดพัสตุ ครุภัณฑ์ชำรุดเสื่อมสภาพในครั้งนี้ เป็นการประมูลพัสตุ ครุภัณฑ์ตามสภาพซึ่งเป็นหน้าที่ของผู้เข้าประมูลที่จะต้องทำการพิจารณาตรวจสอบพัสตุครุภัณฑ์ด้วยตนเอง หากได้มีการอนุมัติการจำหน่ายให้กับผู้ประมูลแล้ว คณะกรรมการขายทอดตลาดถือว่าผู้ประมูลพอใจและรับสภาพของพัสตุ ครุภัณฑ์ดังกล่าว โดยจะไม่มีการโต้แย้งใดๆ ภายหลัง

๒/๒.๕ ผู้ชนะการประมูลราคา...

๒.๕ ผู้ชนะการประมูลราคาจะต้องนำเงินสดมาชำระให้แก่เทศบาลตำบลย่านดินแดง ตามจำนวนเงินที่ประมูลได้ในวันประมูลหลังจากเสร็จสิ้นการประมูล หากผู้ประมูลไม่สามารถชำระเงินได้ในคราวเดียวกันได้ให้วางเงินสดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของราคาที่ประมูลได้ และส่วนที่เหลือต้องชำระให้ครบด้วยภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันที่ประมูลได้ หากไม่ชำระให้ครบถ้วนภายในกำหนดเวลาดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์ เทศบาลตำบลย่านดินแดง จะริบเงินที่วางไว้แล้วขายทอดตลาดต่อไป

๒.๖ ผู้ประมูลได้จะต้องขนย้ายพัสดุที่ประมูลได้ทั้งหมดออกจากบริเวณที่พัสดุนั้นตั้งอยู่ให้เสร็จสิ้นภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันที่ชำระเงินครบถ้วน หากล่วงเลยกำหนดเวลาดังกล่าว เทศบาลตำบลย่านดินแดง จะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายอันเกิดขึ้นได้

๒.๗ การเคลื่อนย้ายพัสดุดูออกจากบริเวณเทศบาลตำบลย่านดินแดง ผู้ประมูลได้ต้องระมัดระวังมิให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของทางราชการ หากมีความเสียหายเกิดขึ้น ผู้ประมูลได้ต้องรับผิดชอบในความเสียหายนั้น

๓. หลักฐานของผู้เข้าประมูล

ผู้มีสิทธิ์เข้าร่วมประมูลจะต้องเป็นผู้ที่ลงทะเบียนเข้าร่วมประมูลราคาเท่านั้น โดยสำเนาหลักฐานพร้อมรับรองความถูกต้องของเอกสารมาแสดงแก่คณะกรรมการขายทอดตลาด ในวันลงทะเบียนดังนี้

๓.๑ กรณีบุคคลธรรมดา จะต้องมียกเอกสารดังต่อไปนี้

- สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๒ กรณีนิติบุคคล จะต้องมียกเอกสารดังต่อไปนี้

- สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิหรือหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

- สำเนาหนังสือทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม(ภ.พ.๒๐) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๓ กรณีตัวแทน จะต้องมียกเอกสารดังต่อไปนี้

- หนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ตามกฎหมายกำหนด
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบอำนาจพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาทะเบียนบ้านผู้รับมอบอำนาจพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบอำนาจพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาทะเบียนบ้านผู้มอบอำนาจพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๔. กำหนดพิจารณาคุณสมบัติ และเศษซากพัสดุที่ทำการขายทอดตลาด

หากผู้สนใจเข้าร่วมการประมูลประสงค์ดูสภาพ พัสตุ ครุภัณฑ์ที่เทศบาลตำบลย่านดินแดงทำการขายทอดตลาด ให้มาพร้อมกันในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. หากผู้เข้าร่วมเสนอราคาไม่มาตรวจสอบสภาพพัสดุ ครุภัณฑ์ ให้ถือว่ารับทราบและได้เห็นสภาพของพัสดุครุภัณฑ์นั้นๆ แล้วหากมีความผิดพลาดใดๆ ให้ถือว่ามิใช่ความผิดเทศบาลตำบลย่านดินแดง

๓/ผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถาม...

ผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ กองคลัง งานพัสดุและทรัพย์สิน สำนักงาน
เทศบาลตำบลย่านดินแดง อำเภอพระแสง จังหวัดสุราษฎร์ธานี ระหว่างวันที่..... 1 1 ส.ค. 2565
ถึงวันที่..... 2 9 ส.ค. 2565ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๗๗๓๖-
๙๔๕๗, ๐-๗๗๓๖-๙๔๕๘ ต่อ ๑๑๖ ในวันและเวลาราชการ หรือดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์
<http://www.yandindang.go.th/>

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายพิจิตร ศรีทองสม)
นายกเทศมนตรีตำบลย่านดินแดง

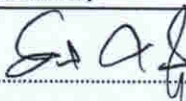
รายละเอียดราคากลางพัสดุครุภัณฑ์ชำรุด และเสื่อมสภาพ ประจำปี ๒๕๖๔

ลำดับที่	รายการพัสดุ	รหัสพัสดุ	วันที่ได้มา	เจ้าของ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย(บาท)	ราคากลาง(บาท)
ครุภัณฑ์สำนักงาน							
๑	แท่นพูด	๔๗๙-๔๖-๐๐๐๑	๑๑/๑๑/๒๕๕๖	สำนักปลัด	๑ อัน	๑๐.๐๐	๑๐.๐๐
๒	แท่นพูด	๔๗๙-๔๖-๐๐๐๒	๑๑/๑๑/๒๕๕๖	สำนักปลัด	๑ อัน	๑๐.๐๐	๑๐.๐๐
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์	๔๑๖-๕๐-๐๐๑๗	๑๖/๓/๒๕๕๐	สำนักปลัด	๑ เครื่อง	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
๔	เครื่องพรีนเตอร์	๔๑๖-๕๕-๐๐๓๔	๒๑/๗/๒๕๕๕	สำนักปลัด	๑ เครื่อง	๓๐๐.๐๐	๓๐๐.๐๐
๕	เครื่องคอมพิวเตอร์	๔๑๖-๕๔-๐๐๓๒	๒๑/๗/๒๕๕๕	สำนักปลัด	๑ เครื่อง	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
๖	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	๔๑๖-๕๗-๐๐๓๘	๒๙/๑/๒๕๕๗	สำนักปลัด	๑ เครื่อง	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
๗	เก้าอี้ประชุม	๔๐๑-๓๙-๐๐๐๘	๒๔/๔/๒๕๓๙	สำนักปลัด	๑ ตัว	๒๐.๐๐	๒๐.๐๐
๘	เก้าอี้ประชุม	๔๐๑-๓๙-๐๐๐๙	๒๔/๔/๒๕๓๙	สำนักปลัด	๑ ตัว	๒๐.๐๐	๒๐.๐๐
๙	เก้าอี้ทำงาน	๔๐๑-๕๑-๐๔๗๗	๕/๙/๒๕๕๑	สำนักปลัด	๑ ตัว	๒๐.๐๐	๒๐.๐๐
๑๐	เก้าอี้	๔๐๑-๕๕-๐๐๓๖	๒๖/๑๐/๒๕๕๔	สำนักปลัด	๑ ตัว	๑๐.๐๐	๑๐.๐๐
๑๑	โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์	๔๐๐-๕๐-๐๐๕๒	๑๖/๓/๒๕๕๐	สำนักปลัด	๑ ตัว	๔๐.๐๐	๔๐.๐๐
๑๒	เครื่องปรับอากาศชนิดติดผนัง	๔๒๐-๔๗-๐๐๐๒	๓/๘/๒๕๕๗	สำนักปลัด	๑ เครื่อง	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
๑๓	เครื่องโทรศัพท์	๔๒๓-๔๘-๐๐๐๒	๑๗/๓/๒๕๕๘	สำนักปลัด	๑ เครื่อง	๕๐.๐๐	๕๐.๐๐
๑๔	เครื่องคอมพิวเตอร์	๔๑๖-๕๕-๐๐๓๐	๒๑/๗/๒๕๕๔	กองคลัง	๑ เครื่อง	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
๑๕	เครื่องพรีนเตอร์	๔๑๖-๕๘-๐๐๑๐	๒๑/๒/๒๕๕๘	กองคลัง	๑ เครื่อง	๒๐.๐๐	๒๐.๐๐
๑๖	เครื่องพิมพ์ดีด	๔๑๔-๔๐-๐๐๐๔	๔/๙/๒๕๕๐	กองคลัง	๑ เครื่อง	๓๐.๐๐	๓๐.๐๐
๑๗	เครื่องดับเพลิง	๗๓-๔๘-๐๐๓๙-๐๐๒	๒๘/๑/๒๕๕๘	ป้องกัน	๓๐ กิ่ง	๑.๐๐	๓๐.๐๐
๑๘	พัดลมติดผนัง	๔๑๖-๕๗-๐๐๕๗	๒/๑๐/๒๕๕๖	ร.ร.อนุบาล	๑ ตัว	๓๐.๐๐	๓๐.๐๐
๑๙	ชั้นวางของเอนกประสงค์	๔๐๔-๕๑-๐๐๔๙	๒๘/๒/๐๕๕๑	ร.ร.อนุบาล	๑ ชุด	๑๐.๐๐	๑๐.๐๐
๒๐	เครื่องปรับอากาศ	๔๒๐-๕๐-๐๐๑๘	๑๔/๕/๒๕๕๐	ร.ร.อนุบาล	๑ เครื่อง	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
๒๑	เครื่องปรับอากาศ	๔๒๐-๕๐-๐๐๑๕	๑๓/๗/๒๕๕๐	ร.ร.อนุบาล	๑ เครื่อง	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
๒๒	ชั้นวางเครื่องเสียง(แบบไม้)	๔๐๔-๕๖-๐๐๗๖	๒/๑๐/๒๕๕๕	ร.ร.อนุบาล	๑ ชุด	๑๐.๐๐	๑๐.๐๐
๒๓	ชั้นวางเครื่องเสียง(แบบไม้)	๔๐๔-๕๖-๐๐๗๗	๒/๑๐/๒๕๕๕	ร.ร.อนุบาล	๑ ชุด	๑๐.๐๐	๑๐.๐๐
๒๔	เครื่องคอมพิวเตอร์	๔๑๖-๕๒-๐๐๒๒	๒๙/๙/๒๕๕๒	สธ.	๑ เครื่อง	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
๒๕	เครื่องสำรองไฟ	๔๑๖-๕๘-๐๐๕๖	๗/๘/๒๕๕๘	สธ.	๑ เครื่อง	๑๐.๐๐	๑๐.๐๐
๒๖	เครื่องคอมพิวเตอร์	๔๑๖-๕๐-๐๐๑๘	๑๗/๘/๒๕๕๐	กองช่าง	๑ เครื่อง	๕๐.๐๐	๕๐.๐๐
๒๗	เครื่องพิมพ์ Inkjet	๔๑๖-๕๗-๐๐๔๗	๒๙/๑/๒๕๕๗	กองช่าง	๑ เครื่อง	๓๐.๐๐	๓๐.๐๐
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ							
๒๘	ชุดไม้คีย์บอร์ดModify	๔๕๘-๕๒-๐๐๐๘	๒๔/๙/๒๕๕๒	สำนักปลัด	๑ ตัว	๒๐.๐๐	๒๐.๐๐
๒๙	ชุดไม้คีย์บอร์ดModify	๔๕๘-๕๒-๐๐๐๙	๒๔/๙/๒๕๕๒	สำนักปลัด	๑ ตัว	๒๐.๐๐	๒๐.๐๐
๓๐	ชุดไม้คีย์บอร์ดModify	๔๕๘-๕๒-๐๐๑๐	๒๔/๙/๒๕๕๒	สำนักปลัด	๑ ตัว	๒๐.๐๐	๒๐.๐๐
๓๑	ชุดไม้คีย์บอร์ดModify	๔๕๘-๕๒-๐๐๑๑	๒๔/๙/๒๕๕๒	สำนักปลัด	๑ ตัว	๒๐.๐๐	๒๐.๐๐
๓๒	ชุดไม้คีย์บอร์ดModify	๔๕๘-๕๒-๐๐๑๒	๒๔/๙/๒๕๕๒	สำนักปลัด	๑ ตัว	๒๐.๐๐	๒๐.๐๐
๓๓	ชุดไม้คีย์บอร์ดModify	๔๕๘-๕๒-๐๐๑๓	๒๔/๙/๒๕๕๒	สำนักปลัด	๑ ตัว	๒๐.๐๐	๒๐.๐๐
๓๔	ชุดไม้คีย์บอร์ดModify	๔๕๘-๕๒-๐๐๑๔	๒๔/๙/๒๕๕๒	สำนักปลัด	๑ ตัว	๒๐.๐๐	๒๐.๐๐
๓๕	ชุดไม้คีย์บอร์ดModify	๔๕๘-๕๒-๐๐๑๕	๒๔/๙/๒๕๕๒	สำนักปลัด	๑ ตัว	๒๐.๐๐	๒๐.๐๐
๓๖	ชุดไม้คีย์บอร์ดModify	๔๕๘-๕๒-๐๐๑๖	๒๔/๙/๒๕๕๒	สำนักปลัด	๑ ตัว	๒๐.๐๐	๒๐.๐๐
๓๗	ชุดไม้คีย์บอร์ดModify	๔๕๘-๕๒-๐๐๑๗	๒๔/๙/๒๕๕๒	สำนักปลัด	๑ ตัว	๒๐.๐๐	๒๐.๐๐
๓๘	ชุดไม้คีย์บอร์ดModify	๔๕๘-๕๒-๐๐๑๘	๒๔/๙/๒๕๕๒	สำนักปลัด	๑ ตัว	๒๐.๐๐	๒๐.๐๐
๓๙	ชุดไม้คีย์บอร์ดModify	๔๕๘-๕๒-๐๐๑๙	๒๔/๙/๒๕๕๒	สำนักปลัด	๑ ตัว	๒๐.๐๐	๒๐.๐๐

ลำดับที่	รายการพัสดุ	รหัสพัสดุ	วันที่ได้มา	เจ้าของ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย(บาท)	ราคากลาง (บาท)
๔๐	ชุดไม้คี่ ยี่ห้อModify	๔๕๘-๕๒-๐๐๒๐	๒๔/๙/๒๕๕๒	สำนักปลัด	๑ ตัว	๒๐.๐๐	๒๐.๐๐
๔๑	ชุดไม้คี่ ยี่ห้อModify	๔๕๘-๕๒-๐๐๒๑	๒๔/๙/๒๕๕๒	สำนักปลัด	๑ ตัว	๒๐.๐๐	๒๐.๐๐
๔๒	ชุดไม้คี่ ยี่ห้อModify	๔๕๘-๕๒-๐๐๒๒	๒๔/๙/๒๕๕๒	สำนักปลัด	๑ ตัว	๒๐.๐๐	๒๐.๐๐
๔๓	ชุดไม้คี่ ยี่ห้อModify	๔๕๘-๕๒-๐๐๒๓	๒๔/๙/๒๕๕๒	สำนักปลัด	๑ ตัว	๒๐.๐๐	๒๐.๐๐
๔๔	ชุดไม้คี่ ยี่ห้อModify	๔๕๘-๕๒-๐๐๒๔	๒๔/๙/๒๕๕๒	สำนักปลัด	๑ ตัว	๒๐.๐๐	๒๐.๐๐
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่							
๔๕	บอร์ดประชาสัมพันธ์	๔๘๓-๔๘-๐๐๐๑	๑๖/๘/๒๕๕๘	สำนักปลัด	๑ ป้าย	๑๕.๐๐	๑๕.๐๐
๔๖	บอร์ดประชาสัมพันธ์	๔๘๓-๔๘-๐๐๐๒	๑๖/๘/๒๕๕๘	สำนักปลัด	๑ ป้าย	๑๕.๐๐	๑๕.๐๐
๔๗	บอร์ดประชาสัมพันธ์	๔๘๓-๔๘-๐๐๐๓	๑๖/๘/๒๕๕๘	สำนักปลัด	๑ ป้าย	๑๕.๐๐	๑๕.๐๐
๔๘	บอร์ดประชาสัมพันธ์	๔๘๓-๔๘-๐๐๐๔	๑๖/๘/๒๕๕๘	สำนักปลัด	๑ ป้าย	๑๕.๐๐	๑๕.๐๐
๔๙	บอร์ดประชาสัมพันธ์	๔๘๓-๔๘-๐๐๐๕	๑๖/๘/๒๕๕๘	สำนักปลัด	๑ ป้าย	๑๕.๐๐	๑๕.๐๐
๕๐	ป้ายประชาสัมพันธ์	๑๘๕-๕๕-๐๐๐๒	๑๙/๗/๒๕๕๕	สำนักปลัด	๑ ป้าย	๑๕.๐๐	๑๕.๐๐
๕๑	กล้องถ่ายภาพนิ่งระบบดิจิทัล	๔๕๒-๕๘-๐๐๑๑	๒/๑๒/๒๕๕๗	สำนักปลัด	๑ เครื่อง	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
๕๒	กล้องถ่ายVDO ยี่ห้อ SONY	๔๕๔-๕๒-๐๐๐๑	๑๐/๔/๒๕๕๒	สำนักปลัด	๑ เครื่อง	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
๕๓	กล้องวงจรปิด	๔๕๔-๕๗-๐๐๐๔	๖/๖/๒๕๕๗	สำนักปลัด	๑ เครื่อง	๕.๐๐	๕.๐๐
๕๔	กล้องวงจรปิด	๔๕๔-๕๗-๐๐๐๕	๖/๖/๒๕๕๗	สำนักปลัด	๑ เครื่อง	๕.๐๐	๕.๐๐
๕๕	กล้องวงจรปิด	๔๕๔-๕๗-๐๐๐๖	๖/๖/๒๕๕๗	สำนักปลัด	๑ เครื่อง	๕.๐๐	๕.๐๐
๕๖	กล้องวงจรปิด	๔๕๔-๕๗-๐๐๐๗	๖/๖/๒๕๕๗	สำนักปลัด	๑ เครื่อง	๕.๐๐	๕.๐๐
๕๗	กล้องวงจรปิด	๔๕๔-๕๗-๐๐๐๘	๖/๖/๒๕๕๗	สำนักปลัด	๑ เครื่อง	๕.๐๐	๕.๐๐
๕๘	กล้องวงจรปิด	๔๕๔-๕๗-๐๐๐๙	๖/๖/๒๕๕๗	สำนักปลัด	๑ เครื่อง	๕.๐๐	๕.๐๐
๕๙	กล้องวงจรปิด	๔๕๔-๕๗-๐๐๑๐	๖/๖/๒๕๕๗	สำนักปลัด	๑ เครื่อง	๕.๐๐	๕.๐๐
๖๐	กล้องวงจรปิด	๔๕๔-๕๗-๐๐๑๑	๖/๖/๒๕๕๗	สำนักปลัด	๑ เครื่อง	๕.๐๐	๕.๐๐
๖๑	กล้องวงจรปิด	๔๕๔-๕๗-๐๐๑๒	๖/๖/๒๕๕๗	สำนักปลัด	๑ เครื่อง	๕.๐๐	๕.๐๐
๖๒	กล้องวงจรปิด	๔๕๔-๕๗-๐๐๑๓	๖/๖/๒๕๕๗	สำนักปลัด	๑ เครื่อง	๕.๐๐	๕.๐๐
๖๓	กล้องวงจรปิด	๔๕๔-๕๗-๐๐๑๔	๖/๖/๒๕๕๗	สำนักปลัด	๑ เครื่อง	๕.๐๐	๕.๐๐
๖๔	กล้องวงจรปิด	๔๕๔-๕๗-๐๐๑๕	๖/๖/๒๕๕๗	สำนักปลัด	๑ เครื่อง	๕.๐๐	๕.๐๐
๖๕	กล้องวงจรปิด	๔๕๔-๕๗-๐๐๑๖	๖/๖/๒๕๕๗	สำนักปลัด	๑ เครื่อง	๕.๐๐	๕.๐๐
๖๖	กล้องวงจรปิด	๔๕๔-๕๗-๐๐๑๗	๖/๖/๒๕๕๗	สำนักปลัด	๑ เครื่อง	๕.๐๐	๕.๐๐
๖๗	กล้องวงจรปิดพร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง	๔๕๔-๕๕-๐๐๐๑	๑๐/๑๐/๒๕๕๔	สำนักปลัด	๑ เครื่อง	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
ครุภัณฑ์การเกษตร							
๖๘	เครื่องสูบน้ำระบบประปา	๐๘๘-๕๒-๐๐๐๒	๑๐/๑๐/๒๕๕๑	ป้องกัน	๑ เครื่อง	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
๖๙	เครื่องตัดหญ้าแบบขับเคลื่อน	๔๔๒-๕๕-๐๐๐๙	๑๙/๙/๒๕๕๔	สธ.	๑ เครื่อง	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์							
๗๐	เครื่องสำรองไฟ	๔๑๖-๖๒-๐๐๘๖	๒๑/๓/๒๕๖๒	กองคลัง	๑ เครื่อง	๑๐.๐๐	๑๐.๐๐
๗๑	เครื่องสำรองไฟ	๔๑๖-๖๒-๐๐๘๗	๒๑/๓/๒๕๖๒	กองคลัง	๑ เครื่อง	๑๐.๐๐	๑๐.๐๐
๗๒	เครื่องคอมพิวเตอร์	๔๑๖-๕๒-๐๐๑๙	๑/๔/๒๕๕๒	ร.ร.อนุบาล	๑ เครื่อง	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
ครุภัณฑ์การศึกษา							
๗๓	เก้าอี้รับประทานอาหาร	๔๐๑-๕๐-๐๑๗๕	๑๔/๕/๒๕๕๐	ร.ร.อนุบาล	๑ ตัว	๓๐.๐๐	๓๐.๐๐
๗๔	เก้าอี้รับประทานอาหาร	๔๐๑-๕๐-๐๑๗๖	๑๔/๕/๒๕๕๐	ร.ร.อนุบาล	๑ ตัว	๓๐.๐๐	๓๐.๐๐
๗๕	เก้าอี้รับประทานอาหาร	๔๐๑-๕๐-๐๑๗๗	๑๔/๕/๒๕๕๐	ร.ร.อนุบาล	๑ ตัว	๓๐.๐๐	๓๐.๐๐
๗๖	เก้าอี้รับประทานอาหาร	๔๐๑-๕๐-๐๑๗๘	๑๔/๕/๒๕๕๐	ร.ร.อนุบาล	๑ ตัว	๓๐.๐๐	๓๐.๐๐
๗๗	เก้าอี้รับประทานอาหาร	๔๐๑-๕๐-๐๑๗๙	๑๔/๕/๒๕๕๐	ร.ร.อนุบาล	๑ ตัว	๓๐.๐๐	๓๐.๐๐
๗๘	เก้าอี้รับประทานอาหาร	๔๐๑-๕๐-๐๑๘๐	๑๔/๕/๒๕๕๐	ร.ร.อนุบาล	๑ ตัว	๓๐.๐๐	๓๐.๐๐

[illegible]

ลำดับที่	รายการพัสดุ	รหัสพัสดุ	วันที่ได้มา	เจ้าของ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย(บาท)	ราคากลาง (บาท)
๑๒๐	อุปกรณ์แปลงสัญญาณ	๔๕๔-๖๒-๐๐๖๑	๑๑/๑๐/๒๕๖๑	ป้องกัน	๑ ตัว	๕.๐๐	๕.๐๐
๑๒๑	อุปกรณ์แปลงสัญญาณ	๔๕๔-๖๒-๐๐๖๒	๑๑/๑๐/๒๕๖๑	ป้องกัน	๑ ตัว	๕.๐๐	๕.๐๐
๑๒๒	อุปกรณ์แปลงสัญญาณ	๔๕๔-๖๒-๐๐๖๓	๑๑/๑๐/๒๕๖๑	ป้องกัน	๑ ตัว	๕.๐๐	๕.๐๐
๑๒๓	อุปกรณ์แปลงสัญญาณ	๔๕๔-๖๒-๐๐๖๔	๑๑/๑๐/๒๕๖๑	ป้องกัน	๑ ตัว	๕.๐๐	๕.๐๐
๑๒๔	อุปกรณ์แปลงสัญญาณ	๔๕๔-๖๒-๐๐๖๕	๑๑/๑๐/๒๕๖๑	ป้องกัน	๑ ตัว	๕.๐๐	๕.๐๐
๑๒๕	อุปกรณ์แปลงสัญญาณ	๔๕๔-๖๒-๐๐๖๖	๑๑/๑๐/๒๕๖๑	ป้องกัน	๑ ตัว	๕.๐๐	๕.๐๐
๑๒๖	อุปกรณ์แปลงสัญญาณ	๔๕๔-๖๒-๐๐๖๗	๑๑/๑๐/๒๕๖๑	ป้องกัน	๑ ตัว	๕.๐๐	๕.๐๐
๑๒๗	อุปกรณ์แปลงสัญญาณ	๔๕๔-๖๒-๐๐๖๘	๑๑/๑๐/๒๕๖๑	ป้องกัน	๑ ตัว	๕.๐๐	๕.๐๐
๑๒๘	อุปกรณ์แยกสัญญาณและจ่ายไฟเลี้ยงกล้อง	๔๕๔-๖๒-๐๐๖๙	๑๑/๑๐/๒๕๖๑	ป้องกัน	๑ ตัว	๑๐.๐๐	๑๐.๐๐
๑๒๙	อุปกรณ์แยกสัญญาณและจ่ายไฟเลี้ยงกล้อง	๔๕๔-๖๒-๐๐๗๐	๑๑/๑๐/๒๕๖๑	ป้องกัน	๑ ตัว	๑๐.๐๐	๑๐.๐๐
๑๓๐	อุปกรณ์แยกสัญญาณและจ่ายไฟเลี้ยงกล้อง	๔๕๔-๖๒-๐๐๗๑	๑๑/๑๐/๒๕๖๑	ป้องกัน	๑ ตัว	๑๐.๐๐	๑๐.๐๐
รวมราคากลาง (-หนึ่งหมื่นแปดสิบบาทถ้วน-)							๑๐,๐๘๐.๐๐

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ

(นายสมเกียรติ คเชนทองสุวรรณ)

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นายมนต์ชัย ทองสลัก)

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นายกิตตินันท์ ราชพิบูลย์)

