



คำสั่งเทศบาลตำบลย่านดินแดง

ที่ ๒๔๑ / ๒๕๖๔

เรื่อง นายกเทศมนตรีมอบอำนาจให้รองนายกเทศมนตรีและปลัดเทศบาล

ด้วยนายกเทศมนตรีตำบลย่านดินแดง มีภารกิจและปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น ดังนั้นเพื่อให้การบริหารงานและการปฏิบัติราชการของนายกเทศมนตรีเป็นไปตามขั้นตอนของระเบียบ กฎหมาย ตามอำนาจหน้าที่ ตลอดจนให้เกิดความเรียบร้อย รวดเร็ว คล่องตัว มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล รวมทั้งเป็นการลดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติราชการให้สามารถตอบสนองต่อการให้บริการและความต้องการของประชาชนโดยตรงได้อย่างมีศักยภาพ ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ วิสติ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ประกอบกับเพื่อให้การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีในเรื่องเกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ในการอำนวยความสะดวก เกิดความรวดเร็ว ความคล่องตัว และตอบสนองความต้องการของประชาชนให้สอดคล้องพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ จึงมอบอำนาจให้รองนายกเทศมนตรีและปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรี ดังนี้

ก. ให้รองนายกเทศมนตรี รักษาราชการแทนนายกเทศมนตรี

กรณีที่ยกเทศมนตรีไม่อาจปฏิบัติราชการได้ จึงแต่งตั้งรองนายกเทศมนตรี รักษา
ราชการแทนนายกเทศมนตรี ตามลำดับต่อไปนี้

๑. นายสันติย์ รังสิมันตุชาติ รองนายกเทศมนตรีตำบลย่านดินแดง ลำดับที่ ๑

๒. นายภิรมย์ หนูแสง รองนายกเทศมนตรีตำบลย่านดินแดง ลำดับที่ ๒

ข. ให้รองนายกเทศมนตรีและปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรี

๑. นายสันติย์ รังสิมันตุชาติ ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีตำบลย่านดินแดง ปฏิบัติ
ราชการแทนนายกเทศมนตรี ในการปฏิบัติงานของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กองช่างและ
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๒. นายภิรมย์ หนูแสง ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีตำบลย่านดินแดง ปฏิบัติ
ราชการแทนนายกเทศมนตรี ในการปฏิบัติงานของสำนักปลัดเทศบาล โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบล
ย่านดินแดง และกองคลัง

๓. นายทศพร จารุพันธุ์เศรษฐ์ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลย่านดินแดง ปฏิบัติ
ราชการแทนนายกเทศมนตรี ในการอนุญาตใช้รถยนต์ส่วนบุคคลทั้งภายในเขตเทศบาลและนอกเขตเทศบาล
การอนุญาตใช้โทรศัพท์สำนักงาน และรับรองหนังสือพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง

ทั้งนี้ ให้รองนายกเทศมนตรีตำบลย่านดินแดงและปลัดเทศบาลตำบลย่านดินแดง ที่ปฏิบัติราชการแทนมีอำนาจในการสั่งการ อนุญาต การอนุมัติหรือการปฏิบัติราชการที่นายกเทศมนตรีจะพึงปฏิบัติ หรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ เทศบัญญัติ หรือคำสั่งใดหรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องใดที่มีได้กำหนดในเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น และให้มีอำนาจในการปฏิบัติราชการแทน ตามบัญชีการมอบอำนาจจากนายกเทศมนตรีให้รองนายกเทศมนตรีปฏิบัติราชการแทน ที่แนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔

พิจิตร ศรีทองสม

(นายพิจิตร ศรีทองสม)

นายกเทศมนตรีตำบลย่านดินแดง

บัญชีการมอบอำนาจจากนายกเทศมนตรีให้รองนายกเทศมนตรีปฏิบัติราชการแทน
แบบท้ายคำสั่งเทศบาลตำบลย่านดินแดง ที่ ๒๔๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔
ของ นายสันติย์ รังสิมันตุชาติ ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีตำบลย่านดินแดง คนที่ ๑

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๑	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมทั้งหมดในการปฏิบัติราชการหรือการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปและงานที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกวัน (ยกเว้นงานบริหารงานบุคคลทั้งหมด งานนิติการทั้งหมด งานกิจการของสภาเทศบาลและงานโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่าย)	มาตรา ๔๘ วิสดี พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ.เทศบาล (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒	อำนาจในการสั่ง การอนุญาต อนุมัติ การปฏิบัติราชการ	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และ กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม
๒	การสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง ตามข้อ ๗ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ในทุกหมวดรายจ่าย	มาตรา ๔๘ วิสดี พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ.เทศบาล (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒	อำนาจในการลงนาม ในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ลงนามความเห็น/อนุมัติขอเบิกงบประมาณหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาและประกาศเผยแพร่แผนจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง ในวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท	กองช่าง และ กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม
๓	การอนุญาตใช้รถยนต์ส่วนบุคคลทั้งภายในเขตเทศบาลและนอกเขตเทศบาล (รถนำ, รถดับเพลิง)	มาตรา ๔๘ วิสดี พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ.เทศบาล (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒	อำนาจในการสั่ง การอนุญาต อนุมัติ ในการใช้รถยนต์ส่วนบุคคล	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

บัญชาการมอบอำนาจจากนายกรัฐมนตรีให้รองนายกรัฐมนตรีปฏิบัติราชการแทน
 แบบทำคำสั่งเทศบาลตำบลยี่งอ วันที่ ๒๕๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 ของ นายสันติย์ รังสิมันตุชาติ ตำแหน่ง รองนายกรัฐมนตรีตำบลยี่งอ คนที่ ๑

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๔	การลงนามในสัญญาเช่าตลาดสดเทศบาล และตลาดนัดวันเสาร์	มาตรา ๔๘ วิสดี พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ.เทศบาล (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒	อำนาจในการพิจารณาอนุมัติและลงนามในสัญญาเช่าตลาดสดเทศบาลและตลาดนัดวันเสาร์	กองคลัง

บัญชีการมอบอำนาจจากนายกเทศมนตรีให้รองนายกเทศมนตรีปฏิบัติราชการแทน
แบบท้ายคำสั่งเทศบาลตำบลย่านดินแดง ที่ ๒๔๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔
ของ นายภิรมย์ หนูแสง ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีตำบลย่านดินแดง คนที่ ๒

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๑	การส่งงานปกติเป็นประจำ ได้แก่ การ โต้ตอบหนังสือ การตอบรับ การเตือน การเร่งรัด การชักจูง การทวงถาม การ ขอเบิกแบบพิมพ์และวัสดุอื่นๆ (ยกเว้น งานบริหารงานบุคคลทั้งหมด งานนิติการ ทั้งหมด งานกิจการของสภาเทศบาล และงานโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายประมาณ การรายรับหรืองบประมาณรายจ่าย) การ ปฏิบัติราชการหรือการดำเนินการที่ เกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไปและงานที่ ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกวัน	มาตรา ๔๘ วิสดี พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม ถึง พ.ร.บ.เทศบาล (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒	อำนาจในการสั่ง การอนุญาต อนุมัติ การปฏิบัติ ราชการ	สำนัก ปลัดเทศบาล และโรงเรียน อนุบาล เทศบาล ตำบลย่าน ดินแดง
๒	การสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง ตามข้อ ๗ ของ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ในทุกหมวดรายจ่าย	มาตรา ๔๘ วิสดี พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม ถึง พ.ร.บ.เทศบาล (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒	อำนาจในการลงนาม ในสัญญาหรือข้อตกลงเป็น หนังสือคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ลงนามความเห็น/ อนุมัติขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ของพัสดุ ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาและประกาศ เผยแพร่แผนจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง ใน วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท	สำนัก ปลัดเทศบาล โรงเรียน อนุบาล เทศบาลตำบล ย่านดินแดง และ กองคลัง

บัญชีการมอบอำนาจจากนายกเทศมนตรีให้ปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทน
 แบบท้ายคำสั่งเทศบาลตำบลยี่นแดง ที่ ๒๔๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔
 ของ นายทศพร จารุพันธุ์เศรษฐี ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๑	การอนุญาตให้รถยนต์ส่วนบุคคลและการอนุญาตให้ใช้กุญแจสำรองรถส่วนบุคคลภายในเขตเทศบาลและนอกเขตเทศบาล (ยกเว้นรถนำ รดดับเพลิง)	มาตรา ๔๘ วิธีสดี พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ.เทศบาล (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒	อำนาจในการสั่ง การอนุญาต อนุมัติ ในการใช้รถส่วนบุคคล	สำนัก ปลัดเทศบาล/ กองคลัง/ กองช่าง/ กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม
๒	การอนุญาตใช้โทรศัพท์สำนักงาน	มาตรา ๔๘ วิธีสดี พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ.เทศบาล (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒	อำนาจในการสั่ง การอนุญาต อนุมัติ ในการใช้โทรศัพท์สำนักงาน	สำนัก ปลัดเทศบาล/ กองคลัง/ กองช่าง/ กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม

บัญชีการมอบอำนาจจากนายกเทศมนตรีให้ปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทน
แบบท้ายคำสั่งเทศบาลตำบลย่านดินแดง ที่ ๒๔๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔
ของ นายทศพร จารุพันธุ์เศรษฐ์ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๓	การรับรองหนังสือรับรองเงินเดือน รับรองการปฏิบัติงาน และหนังสือ รับรองต่างๆของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	มาตรา ๔๘ วิสดี พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม โดย พ.ร.บ.เทศบาล (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒	อำนาจในการสั่ง การอนุญาต อนุมัติ ในการรับรอง พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง	สำนัก ปลัดเทศบาล/ กองคลัง/ กองช่าง/ กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม